

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio  
Ospedaliero**

**Prot. 4511/2023**

**del 04/07/2023**

**Oggetto: Provvedimento a contrarre, nomina RUP, Adesione alla convenzione Intercent-ER per la fornitura di dispositivi di protezione individuale – Lotto 10 Facciali Filtranti FFP3 Senza Valvola - spesa complessiva presunta € 950,00 oltre IVA**

**CIG master: 9557708626**

**CIG derivato: Z8E3BC8334**

**IL DIRETTORE DELL'AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI  
PRESIDIO**

**PERMESSO QUANTO SEGUE:**

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", in particolare gli artt. 226 e 229, rubricati rispettivamente "*Abrogazioni e disposizioni finali*" ed "*Entrata in vigore*", in base ai quali per le procedure di affidamento già in corso alla data del 01 luglio 2023 continua ad applicarsi il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- Le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- D.P.C.M. 11 luglio 2018 che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche nella Legge n. 89/2014), ha nuovamente stabilito, a decorrere dall'anno 2018, le categorie merceologiche con riferimento alle quali talune Amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli Enti del Servizio Sanitario Regionale – al superamento di determinati importi annui a base d'asta – non sono legittimate ad esperire autonome procedure di gara, ma devono ricorrere a Consip ovvero agli altri Soggetti aggregatori;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio  
Ospedaliero**

- che l'Agenzia Intercent-ER ha sviluppato e gestisce una piattaforma di e-procurement denominata SATER;
- che la Direttiva approvata con la deliberazione di Giunta Regionale n. 2194/2016 prevede per i soggetti di cui all'articolo 19, comma 5, lettera b) della legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 e s.m.i. la possibilità di utilizzare la piattaforma SATER per la gestione con modalità telematiche di procedure di gara ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e di lavori pubblici, previa la stipula di specifici accordi con l'Agenzia Intercent-ER, accordi che con Determinazione n. 388 del 23/07/2021 sono validi sino al 31/12/2026;

Motivazioni:

**premesse che**

- che in data 23/12/2022 con determinazione n.745 l'Agenzia Regionale Intercent ER ha provveduto all'indizione di una gara comunitaria per l'affidamento della fornitura di dispositivi di protezione individuale con aggiudicazione da effettuarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per i lotti da 1 a 8 e sulla base del minor prezzo per i lotti 9 e 10;
- che con determinazione n.319 del 10/05/2023 l'Agenzia Regionale Intercent ER ha provveduto a disporre l'aggiudicazione definitiva, condizionata all'esito positivo dei controlli, del lotto 10 della procedura di cui al punto precedente, alla ditta MABE S.R.L.
- conseguentemente Intercent ER ha provveduto, in data 26/06/2023 ad attivare la convenzione per la fornitura di dispositivi di protezione individuale – Lotto 10 Facciali Filtranti FFP3 Senza Valvola, per una durata di 24 mesi;

**Atteso che**

- nel corso di validità della sopra citata Convenzione le Aziende Sanitarie emetteranno gli Ordinativi di fornitura che avranno una durata di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula della convenzione;
- gli ordinativi di fornitura potranno essere prorogati di ulteriori 6 mesi nelle more della individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent ER;

**Visti**

- la Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016 contenente l'Elenco dei soggetti aggregatori iscritti nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**

- l'art 3 lettera n. del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. - "Definizioni" - che qualifica «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell' articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 ;

**Richiamato** l'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e preso atto che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) medesima legge - fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale - di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia Intercent ER qualora occorra acquisire i prodotti/servizi in esse presente;

**Visti** i fabbisogni comunicati dalla direzione sanitaria;

**Atteso** che l'IRST srl IRCCS ha necessità di acquistare i Facciali Filtranti FFP3 Senza Valvola per i quantitativi e importi dettagliati nell'allegato A), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, per garantire l'attività dell'Istituto senza soluzione di continuità;

**Ravvisata** pertanto la necessità dell'Istituto di aderire tramite l'emissione di un Ordinativo di Fornitura in favore della ditta aggiudicataria, nei limiti dell'importo di cui al sopracitato allegato A);

**Preso atto** che l'Ordinativo di Fornitura emesso darà origine a un contratto con validità dalla data di emissione dello stesso fino al ventiquattresimo mese dalla data di stipula della convenzione e pertanto sino al 26/06/2025, ferma restando la possibilità di proroga di 6 mesi nelle more della individuazione del Nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent ER;

**Dato atto altresì** che l'Ordinativo di Fornitura rappresenta un fabbisogno presunto espresso dalla referente della Direzione Sanitaria e che pertanto l'Istituto si riserva la facoltà di procedere a variazioni degli importi di spesa, in relazione agli ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività Istituzionale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;

**Precisato** che la Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

**Considerato** il CIG derivato è il numero Z8E3BC8334 (CIG master: 9557708626);

**Considerato** che l'importo degli ordinativi di fornitura che verranno emessi che potranno essere aumentati sino a un quinto ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio  
Ospedaliero**

**Richiamata** la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità.

**Vista** la Nota prot. n. 977/2023 ad oggetto *"Delega alla firma degli atti di ordinaria amministrazione dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla direzione Medica di Presidio"*, con cui viene prevista la delega temporanea alla firma degli atti di competenza ordinaria del Direttore SC Provveditorato in caso di sua assenza;

**Rilevato che:**

- per ragioni organizzative dello scrivente Servizio, il presente atto è a firma del sottoscritto Dott. Gino Pascucci in qualità di delegato del Direttore SC Provveditorato e RUP del presente affidamento, giusta la nota prot. 977/2022 sopra richiamata;
- il sottoscritto dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi (neanche potenziale) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

**DISPONE**

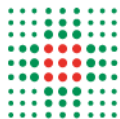
Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di aderire alla convenzione dell'Agenzia Regionale Interecent ER per la fornitura di calzature e dispositivi di protezione individuale 4, ed in particolare di aderire al lotto 10 Facciali Filtranti FFP3 Senza Valvola, per le quantità dettagliate nell'allegato A), che costituisce parte sostanziale e integrante del presente atto, in favore della ditta Mabe S.r.l., sede legale in Luisago (CO), via Industria n. 18, C.F./P. IVA 02969620133;
2. di stipulare il relativo contratto di fornitura, tramite l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura attraverso la piattaforma Intercent ER (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile);
3. Di evidenziare che la scadenza dell'ordinativo di fornitura è fissata per il 26/06/2025;

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio  
Ospedaliero**

4. di precisare che la spesa complessiva presunta riferita ai facciali filtranti FFP3 in contesto fino alla scadenza indicata al punto precedente, ammonta ad € 950,00 oltre IVA così come meglio dettagliato nell'Allegato A) e che troverà riferimento sui pertinenti centri di costo del Bilancio dell'Istituto per l'Esercizio di competenza;
5. Di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il CIG derivato è il seguente Z8E3BC8334 (CIG master: 9557708626);
6. di confermare in qualità di RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 il Dott. Gino Pascucci, il quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
7. Di imputare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente ai diversi anni di competenza;
8. Di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto che di volta in volta verranno emessi;
9. Di precisare che lo Scrivente Istituto, si riserva la possibilità di procedere a variazione degli importi di spesa in relazione agli effettivi bisogni e/o ad intervenute esigenze organizzative che comportino modifiche dei protocolli e/o dell'assetto operativo dell'attività aziendale o modifiche dei fabbisogni in esito alle negoziazioni di budget con le macrostrutture ed articolazioni;
10. di disporre che, nel corso della vigenza contrattuale, l'Istituto si riserva la facoltà di diminuire, anche oltre la variante del quinto d'obbligo, le prestazioni contrattuali, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico legati a mutamenti delle esigenze cliniche e/o di disponibilità finanziaria;
11. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
12. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
13. di trasmettere il presente provvedimento alla ditta aggiudicataria di cui all'allegato A);
14. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Sanitaria per conoscenza, al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria e agli uffici competenti per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Allegati:



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

**Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

ISTITUT  
ROMAGNOLO  
PER LO STUDIO  
DEI TUMORI  
DINO AMADORI

**Struttura Complessa Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio  
Ospedaliero**

- Allegato A) dettaglio prodotti.

Il Direttore  
Area Provveditorato supporto  
Amministrativo alla Direzione di Presidio  
Dott.ssa Stefania Venturi  
Il delegato  
Dott. Gino Pascucci

Data di pubblicazione 04/07/2023